



**It-Følgegruppemøde, møde nr. 36**  
**- fredag den 8. september 2023 kl. 9.30 – 15.00 i Carsten Niebuhrs**  
**Gade 43, 1577 Kbh V.**

Kirkeministeriet  
Folkekirkens It

Dato: 27. november 2023

Akt id.: 323701

Sagsbehandler: Marie R.K  
Østerholt, Sofie Navntoft  
Sønderskov

<i>Deltagere:</i>	<i>Som repræsentant for:</i>
Inge Kjær Andersen, formand (IKA) Ulla Thorbjørn Hansen (UTH) Helle Ellens Ostenfeldt (HEO) Per Vibskov Nielsen (PVN) Christian Dons Christensen (CHRCHR) – deltog i pkt. 1-7. Christian Schwarz Lausten (CSL)	Landsforeningen af Menighedsråd Biskopperne Stiftskontorcheferne Provsterne Kirkeministeriet Digitaliseringskyndig
<i>Sekretariat:</i> Morten Kildevang Jensen/Sofie Navntoft Sønderskov (MOKJ/SNP) Referent Marie R. Kruse Østerholt (MARO)	Kirkeministeriet, Folkekirkens It

## R E F E R A T

<b>1.</b>	<b>Godkendelse af dagsorden</b> Dagsordenen blev godkendt i forbindelse med opstart af det ordinære It-Følgegruppemøde kl. 12.45. CHRCHR meddelte, at han var nødt til at gå kl. 14.45. Det blev drøftet, at pkt. 5 og 7 skal prioriteres inden da.	
<b>2.</b>	<b>Dialogmøde med folkekirkelige repræsentanter om digitalisering kl. 9.30.12.00 + frokost</b> Dialogmødet blev afholdt med i alt 22 deltagere, og indebar både fælles drøftelser og workshop. Opsamling på dialogmødet fremgår af vedlagte bilag, jf. akt id.: 323706.	<i>Invitation til dialogmøde vedlagt til orientering, Akt id.: 313801</i>  <i>Dagsorden m.v. for mødet, Akt id.: 319765</i>
	<u><i>Dagsorden til ordinært It-Følgegruppemøde fra kl. 12.45, pkt. 3-9</i></u>	
<b>3.</b>	<b>Opsamling på formiddagens møde med folkekirkelige repræsentanter</b> <i>Opfølgning i forhold til</i> a) <i>Folkekirkens fremtidige behov for digital understøttelse</i> b) <i>Tilrettelæggelse af en kommende digitaliseringsstrategi og at It-Følgegruppen og reflekterer over, om det stiller andre eller nye krav til FIT.</i>  Der var enighed om, at mødet havde været vellykket og med interesserede og engagerede deltagere, ligesom der var konsensus om vigtigheden af et tværgående dialogmøde.  SNP opsummerede, at mødets formål var sammen med folkekirken at genbesøge handlingsplanen/de konkrete projekter, som der er skitseret for de kommende år og som Folkekirkens It således er involveret i. og bruger ressourcer på. Det har de sidste tre år været en tilbagevendende begivenhed at genbesøge	<i>Opsamling akt-id 323706</i>





handlingsplanen sammen med folkekirkelige repræsentanter. Tidligere år har der været afholdt særskilte møder med hver af de deltagende repræsentanter og foreninger. Formålet med i år var efter opbakning fra formanden for It-Følgegruppen, at skabe en dialog på tværs af institutioner og fagligheder.

It-Følgegruppen gennemgik input fra dialogmødet og opsummerede, at hovedemnerne var tilgængelighed, ledelsesinformation og brugervenlighed. Endvidere blev det konkluderet, at der ikke var meget konkrete efterspørgsler på systemer, men mere at efterspørgslen gik mere i retning af, at det eksisterende skulle være endnu mere tilgængeligt og brugervenligt, herunder at brugervenlighed også var at guide brugerne i en proces i løsningerne. Det blev også drøftet, at brugervenlighed også handler om, hvordan de digitale løsninger introduceres og præsenteres for brugerne. I forhold til ledelsesinformation handlede det om at kunne skabe sig et overblik over relevante data.

IKA foreslog på baggrund af dialogmødet, at den nuværende strategi for Folkekirkens It revideres i stedet for at udfærdige en ny strategi. Ved tilpasning af den eksisterende strategi kan der sættes større fokus på implementering af it-systemer, hvilket blev efterspurgt af dialogmødets deltagere.

CSL spurgte, om der kan udelades dele af strategien, og gav som eksempel, at det ikke er Folkekirkens It's opgave at kommunikere om og til folkekirkens medlemmer. CSL nævnte desuden, at der i hans optik og set udefra manglede en governancestruktur, der beskriver opgaver og afgrænsninger fx mellem Folkekirkens It og Folkekirken.dk.

MOKJ svarede, at Folkekirkens It er interesserede i en beskrivelse af bl.a. hvor tæt man må komme på kerneopgaven. CHRCHR spurgte, om det er It-Følgegruppen, der skal drøfte en eventuel governancestruktur i forhold til Folkekirken.dk.

Det blev drøftet, at inden endelig beslutning om, hvad der skal ske med digitaliseringsstrategien i en næste version, så rundsendes strategien til It-Følgegruppen med henblik på drøftelse af proces og indhold. Drøftelsen sker på et af de førstkommende It-Følgegruppemøder – fx i januar 2024.

4. **Kirkekalender – app**  
*It-Følgegruppen besluttede på ITF-M35 den 23. juni 2023, at Kirkekalender-app'en skal have et nyt navn, jf. også referat fra mødet. Navnet er teknisk set klar til idriftsættelse. Det blev endvidere drøftet, at app'en skal have en systemejer. Aalborg Stift har meldt sig som systemejer – i forlængelse af intranettet.*

*På mødet og jf. referat fra ITF-M35 den 23. juni 2023*





- a) *Systemejer drøftes*  
 b) *Idriftsættelsestidspunkt for kirkekalender app'en med det nye navn "Det sker i Folkekirken" drøftes samt om evt. kommunikationsaktiviteter.*

IKA orienterede om, at Aalborg Stift har tilbudt at være systemansvarlig og mindede om, at Folkekirken.dk kan være oplagt som kandidat, idet de allerede arbejder med eksternt rettet kommunikation. HEO nævnte, at Aalborg Stift allerede er systemejer på Folkekirkens Intranet, og der kan hermed være en opgavemæssig sammenhæng med Kirkekalenderen, selvom der formidles til to forskellige målgrupper.

SNP nævnte, at Folkekirken.dk har deltaget i udvikling af den nye version af Kirkekalenderen. CSL pointerede desuden, at Folkekirken.dk er et kompetencecenter, og det vil være oplagt at forankre systemejerskabet for Kirkekalenderen her. CHRCHR var enig i, at Folkekirken.dk er en god kandidat, og at ITF bør forhøre sig hos bestyrelsen, om de kan være interesserede.

PVN pointerede, at den opdaterede Kirkekalender er klar til at blive idriftsat, og hvis det trækker ud med forankring, må relancering vente. SNP nævnte, at Folkekirkens It idriftsætter Kirkekalenderen, men ikke vil påtage sig relancering, som er en forretningsopgave.

CSL pegede på den grundlæggende problemstilling med den manglende beskrivelse af grænsefladen mellem Folkekirken.dk og Folkekirkens It. Der kunne også godt generelt være brug for en kendt afgrænsning af Folkekirkens It's opgaver i forhold til 'kundernes' opgaver.

IKA konkluderede, at Folkekirkens It på vegne af It-Følgegruppen bedes forhøre sig hos bestyrelsen for Folkekirken.dk, om de kunne være interesserede i systemejerskab for Kirkekalenderen-app'en i forlængelse af en grafisk opdatering.

IKA understregede, at It-Følgegruppen ikke skulle forsinke relanceringen app'en. MOKJ foreslog, at rollen som systemejer beskrives for Folkekirken.dk jf. eksisterende rollekatalog.

5. **Udkast til emner i Folkekirkens It's resultataftale 2024**  
 MOKJ præsenterede udkast til resultataftale 2024 for Folkekirkens It. Da aftalen fra 2023 indeholder flereårige udviklingsmål vedr. digitaliseringsstrategiens handlingsplan og FLØS 2026 genanskaffelse er der kun ét nyt udviklingsmål vedr. awareness tiltag om cyber- og informationssikkerhed.

*Udkast til emner i FIT resultataftale for 2024 vedlagt, Akt id.: 319723*





SNP orienterede om, at It-Følgegruppen skulle have haft en indledende drøftelse om resultataftalen på mødet i juni. Aftalen er udfærdiget, men det er muligt at tilpasses den ud fra It-Følgegruppens drøftelse i dag, hvis nødvendigt. IKA beklagede, at den indledende drøftelse af resultataftalen ikke har været på dagsordenen før sommerferien.

UTH bad om en præcisering på side 5, pkt. 3. I forbindelse med akut behov eller særligt komplekse sager, bør den telefoniske henvendelse til it-supporten være tilladt som den første indgang. UTH pegede på måling af alle supporthenvendelser, og hvornår de forventes at være løst (s. 5). Det er UTHs erfaring, at ærinder til supporten er løst hurtigere, end det er beskrevet i resultataftalen, og det bør afspejles i målene.

MOKJ svarede, at målingerne er estimeret ud fra den svartid, som Folkekirkens It kan leve op til med den nuværende bemanning. HEO nævnte, at hun ser frem til lancering af den nye brugerserviceplatform. MOKJ svarede, at Folkekirkens It forventer at kunne flytte en stor del af supporthenvendelserne fra telefonen til den nye platform.

IKA konkluderede, at resultataftalen kan indstilles til underskrift men, at Folkekirkens It gerne måtte genbesøge evt. tilpasning af punkt 3 på side 5, så det fremgår, at telefonen kan anvendes, hvis der ikke er fundet svar på supportforum eller supportportalen og ligeledes ved akutte eller komplekse sager.

IKA udledte, at der i forbindelse med udarbejdelse af resultatet for 2024 er interesse for at kigge på de tal og beregninger, der ligger til grund for resultataftalens mål i forhold til supportsager.

#### 6. Status på licens og MR-postkasser

Folkekirkens It orienterede om brev til menighedsråd vedr. licenser.

HEO orienterede om utilfredshed på et stiftsrådsmøde i Københavns stift og spurgte, om Folkekirkens It kunne undersøge alternativer til Microsoft licenser for at kunne tilgå it-systemerne. UTH orienterede om tilsvarende uro og utilfredshed i stiftsrådet i Roskilde stift og udtrykte tilsvarende ønske om at undersøge alternativer til login på Kirkenettet uden Microsoft licens.

IKA anerkendte, at Microsofts ændrede tilgang til licensbetaling havde givet anledning til utilfredshed som også drøftet i It-Følgegruppen på mødet i juni 2023. Samtidig kunne Microsofts licensregler ikke gradbøjes, og licensudgiften måtte i stedet indtænkes som en grundudgift i driften af den enkelte kirke. IKA appellerede til, at provsterne hjælper med at viderebringe dette budskab.

*Udkast til brev til menighedsråd vedlagt, Akt id.: 306442*





<p>MOKJ svarede, at Folkekirkens It godt kunne undersøge alternativer til Microsoft login, men at andre måder at logge ind på ville kræve grundlæggende ændringer i arkitekturen, og det derfor ville kræve en omfattende analyse med betydelige implikationer for såvel økonomi som driftssikkerhed. Punktet blev på den baggrund taget til efterretning.</p>	Side 5
<p><b>7. Orientering om kommende ansøgninger om tillægsbevillinger</b></p> <p>SNP orienterede om forestående tillægsbevillingsansøgninger fra Folkekirkens It. Ansøgningerne vedrører primært afleveringer til Rigsarkivet.</p> <p>Rigsarkivet har bedt om aflevering af F2, SAS og Navision, og der er brug for assistance fra leverandører til at bistå afleveringerne. Sikkerhedsenheden i Folkekirkens It har desuden fremlagt, at man i forlængelse af analysen vedr. migrering af menighedsrådspostkasser har behov for en nærmere sikkerhedsundersøgelse af det øvrige setup.</p> <p>IKA udtrykte undren over, at der er brug for ansøgning om tillægsbevillinger så kort tid efter, at der sidst er blevet søgt, og stillede spørgsmål til, om det sikkerhedsmæssige kan rummes i den seneste bevilling til selv samme. MOKJ pointerede, at det ikke er alle udgifter, der kan planlægges. Folkekirkens projekt med migrering af postkasser har medført behov for en sikkerhedsundersøgelse jf. den gældende lovgivning, og det var Folkekirkens It ikke bevidste om, før planlægning af migreringen startede.</p> <p>Folkekirkens It var ikke bekendt med det nye behov for sikkerhedsundersøgelse, da der senest blev søgt. Aflevering af F2 kunne man argumentere for burde have været med, men det var det ikke. I forhold til øvrige systemer kendes pligten i forhold til aflevering ikke på forhånd. Det er er Rigsarkivets konkrete vurdering hver gang.</p> <p>Der var enighed om at tage punktet til efterretning. Når beløbene præciseres, præsenteres de igen for It-følgegruppen.</p>	På mødet
<p><b>8. Status på projektporteføljen</b></p> <p>Statusnotatet vedr. projektporteføljen er vedlagt, men gennemgås ikke på mødet. FIT kan fremhæve projekter til orientering eller drøftelse og It-Følgegruppen kan bede om drøftelse af de enkelte projekter.</p> <p>Der var ingen kommentarer til projektporteføljen.</p>	Status vedlagt, Akt id.: 319056
<p><b>9. Eventuelt</b></p> <p>Næste møde i It-Følgegruppen</p> <p>ITF-M37: 21. november, kl. 12.30-16.00.</p>	



**Mødet sluttede kl. 15:00**



Kirkeministeriet

Akt id.: 323701

Side 6

