



It-Følgegruppemøde, møde nr. 34 - fredag den 14. april 2023 kl. 10.00 – 12.00 - Teamsmøde

Kirkeministeriet
Folkekirkens It

Dato: 1. maj 2023

Akt id.: 286813

Sagsbehandler:
Sofie Navntoft Sønderkov

<i>Deltagere:</i>	<i>Som repræsentant for:</i>
Inge Kjær Andersen, formand (IKA) Ulla Thorbjørn Hansen (UTH) Helle Ellens Ostenfeldt (HEO) Per Vibskov Nielsen (PVN) Christian Dons Christensen (CHRCHR) Christian Schwarz Lausten (CSL)	Landsforeningen af Menighedsråd Biskopperne Stiftskontorcheferne Provsterne Kirkeministeriet Digitaliseringskyndig
<i>Sekretariat:</i> Morten Kildevang Jensen/Sofie Navntoft Sønderkov/Michael Rytter Nielsen (referent) Ulla B. Kristiansen deltog i mødet vedr. pkt. 2, 3 og 6.	Kirkeministeriet, Folkekirkens It
<i>Afbud:</i>	

R E F E R A T

1.	<p>Godkendelse af dagsorden Dagsordenen blev godkendt. Det blev indledningsvist drøftet, om It-Følgegruppen havde bemærkninger til den udsendte orientering af 31. marts 2023 om, at Folkekirkens It flytter fra Rådhusstræde til Kalvebod Brygge, hvor Plan- og Landdistriktsstyrelsen også har til huse. Der var ikke bemærkninger hertil, og spørgsmålet blev derfor ikke tilføjet til dagsordenen.</p> <p>SNP nævnte, at hun under eventuelt gerne ville orientere om omlægning af Præsteårsværksrapporten.</p>	
2.	<p>Budget - 2024 UBK fremlagde budgetforslaget for 2024, jf. udsendte notat og nævnte, at forslaget tager udgangspunkt i budgetansøgning for 2023-2026. UBK fremhævede, at der ikke er ændringer i forhold til det tidligere fremlagte – herunder gælder fortsat, at der i perioden ville skulle søges en særskilt tillægsbevilling til aflevering af de it-arkiver, som Rigsarkivet vurderer skal afleveres. Ligeledes vil der formodentligt i forbindelse med FLØS skulle ansøges om tillægsbevilling til konsulentbistand ud over den indledende fase.</p> <p>HEO spurgte, hvorvidt brugere skulle betale licens mere end én gang, når de har roller i flere sogne. UBK svarede, at en licensomkostning fordeles forholdsmæssigt mellem de sogne, hvori brugeren har roller, og der skal altså ikke betales for en fuld licens flere gange.</p>	<p><i>Budgetforslag vedlagt</i> <i>Akt id.: 280748</i></p>





<p>HEO spurgte endvidere, hvorfor udgifter til Rigsarkivet ikke er medtaget ift. systemomkostninger i FIT's budgetforslag. SNP henviste til, at emnet var drøftet på januarmødet på baggrund af et notat. Forholdet skyldes blandt andet, at FIT ikke er vidende om, hvad Rigsarkivet forventer afleveret, førend de har foretaget vurderingen.</p> <p>HEO spurgte endvidere generelt til, hvordan FIT's udvalgte konsulenter til de forskellige opgaver. SNP redegjorde for, at konsulenter findes via tildeling på SKI-aftaler. Udvælgelsen sker i henhold til SKI's system/metodeværktøj for, hvordan og efter hvilke kriterier en tildeling kan foregå.</p> <p>It-Følgegruppen havde ikke bemærkninger til budgetforslaget og fremlæggelsen, dvs. at det afleveres til Kirkeministeriet inden fristen den 1. maj 2023.</p>	Side 2
<p>3. Årsrapport for Folkekirkens It 2022 UBK fremlagde årsrapporten for FIT 2022. Rapporten udarbejdes på tilsvarende vis som de øvrige fællesfondsinstitutioner og er afleveret rettidigt i marts til Kirkeministeriet samt Rigsrevisionen.</p> <p>Årsrapporten indeholder dels faglige resultater for 2022, herunder målrapportering, redegørelse for anvendelse af ressourcer samt opgaver varetaget i årets løb, og dels årsregnskabet og det økonomiske resultat for 2022. Endelig er der også kort skitseret forventninger til 2023.</p> <p>Årets økonomiske resultat fremgår af vedhæftede powerpoint fra mødet samt af årsrapporten, som er offentliggjort på folkekirkensit.dk.</p> <p>Der er et merforbrug på 2.792 t.kr. for 2022, som i det væsentligste vedrører FLØS og ESDH (2.400 t.kr.), som skal hentes ind over de næste fire år. Grundet et tidligere videreført mindreforbrug på 2.259 t.kr., som modregnes, videreføres der reelt 1.830 t.kr. til 2023 til områderne personregistrering, sikkerhed og flytning til nyt lejemål.</p> <p>Konklusionen er, at de opnåede resultater er tilfredsstillende.</p>	<p><i>Årsrapport vedlagt</i> <i>Akt id.: 280971</i></p>
<p>4. Orientering om FLØS 2026 – genanskaffelse <i>FIT orienterede om status for afholdte workshops, markedsdialoger med leverandører, næste skridt osv.</i></p> <p>SNP erindrede først om tidsplanen for FLØS 2026 genanskaffelsen og dernæst om analysefasen som kører i øjeblikket. Analysefasen er blevet indledt med dialog og workshops med forretningen/løncentrene omkring FLØS krav, behov og opmærksomhedspunkter.</p>	<p><i>Materiale udsendt til brug for markedsdialog vedlagt. Øvrigt på mødet.</i></p>





	<p>Viden fra processen er sammenfattet i et materiale, som er sendt til leverandører, som har ønsket at deltage i en markedsdialog. Der er tre leverandører, som har ønsket at deltage i dialogen, og møderne er afholdt ultimo marts 2023. Det var gode dialoger, som gav yderlig viden til sammenfatning af en analyse af mulig og anbefalet anskaffelsesstrategi. Næste skridt er således at udarbejde analysen, hvilket sker med bistand fra konsulenter. På baggrund af analysen udarbejdes der en indstilling til ledelsesbeslutning i Kirkeministeriet med henblik på beslutning om anskaffelsesvej.</p> <p>IKA spurgte til, hvornår der forventes brugerinddragelse, herunder af Landsforeningen og evt. andre med henblik på også at have slutbrugernes og ikke kun løncentrenes behov og krav for øje. SNP sagde, at man i forlængelse af beslutningen om en anskaffelsesvej ville kunne begynde at planlægge den videre behovsafklaring herunder ift. slutbrugere/foreninger. Hvad der giver mest mening i forhold til inddragelse vil afhænge af den valgte anskaffelsesvej og det råderum, der er til at definere krav.</p>	
5.	<p>Proces for genbesøg af handlingsplan i år og de kommende år <i>Drøftelse af, hvordan genbesøg af handlingsplanen til digitaliseringsstrategien kan foregå i 2023.</i></p> <p>IKA præsenterede punktet og bad SNP fremlægge. Forslaget er både at drøfte handlingsplan/projektkatalog, og hvilken proces der skal være i forbindelse med, at digitaliseringsstrategien udløber i 2025 og skal erstattes af en ny. Drøftelsen kunne ske i et længere møde. Mødet kunne være et langt dagsmøde eller et seminar med overnatning. Det kunne planlægges således, at der i første halvdel inddrages interessenter i drøftelser, mens man i anden halvdel samles i It-Følgegruppen mhp. at drøfte input fra interessenterne og udkast til en plan for det videre herunder strategiforløbet. Mødet bør tidsmæssigt afholdes således, at der skal ske sammenfatning af plan og proces på It-Følgegruppemødet i november 2023.</p> <p>Det blev besluttet, at IKA og SNP kommer med forslag til, hvordan og hvornår et sådant møde kunne afvikles.</p>	På mødet
6.	<p>Orientering om strategi for styring af Kirkenettet <i>Strategi for styring af Kirkenettet (tidligere It-strategi) understøtter Digitaliseringsstrategien. Folkekirkens It ajourfører strategien årligt tillige med det tilhørende roadmap over tekniske tiltag.</i></p> <p>UBK orienterede kort om den årlige revision af strategien, der har en treårig horisont. Strategien beskriver den mere konkrete</p>	Strategi vedlagt Akt id.: 259408





	<p>anvendelse af værktøjer på Kirkenettet og er primært rettet med leverandører og Folkekirkens It selv.</p> <p>Det tilhørende tekniske roadmap redegør for driftsmæssige 'skal'-aktiviteter, herunder sikkerhedsmæssige tiltag, udløb af teknologier, fornyelse af driftsrelaterede kontrakter m.v.</p> <p>Strategien er offentliggjort på folkekirkensit.dk.</p>	Side 4
7.	Orientering om møde vedr. konfirmandsystem og kirkekalender <p>Der er afholdt et møde med Churchdesk den 27. marts 2023 med henblik på visning af konfirmandløsningen i Churchdesk, jf. drøftelsen på ITF-M33. Der aftales evt. et opfølgende møde med henblik på yderligere gennemgang af løsningen.</p>	<i>På mødet</i>
8.	Eventuelt <p>SNP orienterede om, at Præsteårsværksrapporten er drøftet med arbejdsgruppen for styring af præstebevillingen den 31. marts 2023 på et møde i Fyens Stift. FIT var inviteret til mødet sammen med en ny leverandør, som økonomikontoret og FIT har haft dialog med. Et forslag til et nyt lønværktøj til de enkelte stifter blev præsenteret. SNP orienterede om, at finansiering sker delvist af AdF og delvist af FIT's bevilling, men inden for den eksisterende ramme. Arbejdsgruppen for styring af præstebevillingen tilkendegav, at det foreslåede værktøj så fornuftigt ud, og at de anbefalede at gå videre med den løsning.</p> <p>Næste møde i It-Følgegruppen: ITF-M35: 23. juni, kl. 10.00-13.30</p>	

Mødet sluttede kl. 11.30

