



It-Følgegruppemøde, møde nr. 6a
- Torsdag den 4. oktober 2018 kl. 11.45-12.30 i KM / via Skype

<i>Deltagere:</i>	<i>Som repræsentant for:</i>
Henning Toft Bro (HTB) formand (Skype)	Biskopperne
Inge Kjær Andersen(IKA) (Skype)	Landsforeningen af Menighedsråd
Asger W. Gewecke (AEG)	Stiftskontorcheferne
Jørgen Christensen (JFC) (Skype)	Provsterne
Christian Dons Christensen (CHRCHR)	Kirkeministeriet
<i>Sekretær og referent</i>	
Torben Stærgaard	Kirkeministeriet, Folkekirkens It
Ulla B. Kristiansen (Skype)	Kirkeministeriet, Folkekirkens It
<i>Afbud:</i>	
Ingen	

REFERAT

	<i>Bilag/bemærkninger:</i>
<p>1. Godkendelse af dagsorden</p> <p>Dagsordenen bestod af pkt. 6-8 (nu pkt. 2-4) fra møde 6 med et nyt bilag til pkt. 8 udsendt d.d.</p> <p>Punkterne 2-5 blev behandlet på møde 6</p>	
<p>6. Resultataftale 2019</p> <p>TS nævnte om aftalen, at</p> <ul style="list-style-type: none"> - den er opbygget som 2018, og at driftsmål er fastholdt uændret, men at det kan være en overvejelse, om driftsmålene fortsat skal være de samme i 2020 - udviklings-, kvalitets- og effektmål omfatter implementeringen af en ny it-ledelse og en øget brugerinvolvering og er en fortsættelse af de 3-årige mål, som blev påbegyndt i 2018 samt at målene nu ses på i forhold til de 6 temaer, som indgik i vurderingen af målopfølgelsen i 2018 - indsatsområdet vedrørende <i>Brugerinvolvering i Forretningsudvikling</i>, er en måling af brugergruppernes oplevelse af involvering i designet af konfirmandsystemet, hvor 1. del (konfirmandindskrivning) idriftsættes den 1. april 2019 - måling på projektgennemførelsen vil blive foretaget når systemet er færdigudviklet og i fuld drift i 2020 	





- *Interessent- og brugerinvolvering i projektgennemførelse* måles på i forhold til ESDH og FLØS, da det ikke har kunnet gennemføres for 2018.
- *Implementering af en ny it-ledelse* ses på i forhold til porteføljestyring og skal konstatere om ITF oplever at få værktøjer, som skaber overblik over projekter, herunder økonomi og ressourceforbrug i FIT samt i de organisationsenheder, som ny produkter er målrettet. En model for porteføljestyring er næsten færdig, og er i stort omfang inspireret af Moderniseringsstyrelsens model.
- der i 2020, som er det 3 år, lægges op til at fokusere på evaluering og effektmåling.

Om målet om *Implementering af vedtagne principper for gennemførelse af it-projekter* oplyste TS, at dette er medtaget i overensstemmelse med ministeriets vejledning til resultataftaler, som lægger vægt på, at formålet med aftalerne er at styrke dialogen om styring mellem institutioner som samarbejder. I dette tilfælde dialogen mellem FIT og de institutioner, som er afhængige af ydelser fra FIT og hvor leverancerne og deres opfyldelse af kvalitet og servicemål, skal være indeholdt i serviceaftale.

I 2019, hvor disse aspekter kun indgår i FIT's aftale, er det målsætningen, at

- fokusere på styringsdokumenterne i en samlet governancepakke og sikre en ensartet nomenklatur og begrebsafklaring
- udvikle standardiserede serviceaftaler
- udpege systemejer fra forretningen til de vigtigste arbejdsprocesser

Om det sidste udviklingsmål om værktøjer til effektmåling vedr. Person3 oplyste TS at der er tale om at foretage nye tidsmålinger og en genberegning af modellen som beregner tidsforbruget til civil- og kirkebogsregistrering.

Til gennemgange og resultataftalen var der nedenstående kommentarer og bemærkninger.

CHR føjede til, at det i den 2-årige periode vedr. *Impl. af vedtagne principper* er en målsætning at få 'principperne' til at fungere, herunder at forretningen - og ikke FIT - står som systemejer for de vigtigste systemer. Desuden at der er tale om en to-sidet indsats hvor forretningen har sit ansvar. Endelig at ITF's rolle bliver drøftet i ITF, og at snitfladerne bliver afklaret samt om det er de 'rigtige' systemejere, der udpeges.

HTB henviste til TS' bemærkning om vigtigheden af, at der leveres det rette, og spurgte til, om der burde være et mål om, at også brugerne skal være tilstrækkeligt uddannede.

I "Leverancerne a-c skal forelægges ITF til godkendelse' rettes til 'Leverancerne a-c skal forelægges ITF'





TS oplyste at uddannelse iflg. 'principperne' skal indgå i projektplanen, men at det ikke er det samme som, at it-projektet også skal afholde udgifterne hertil.

AWG spurgte til, om – hvis ansvaret flyttes til forretningen – om det er FIT's opgave at stå for uddannelse.

JFC spurgte konkret til, hvor ønsket om udskiftning af provsti ESDH med F2 er kommet fra. Henviste også til, hvor initiativpunktet skal være fremadrettet og dermed ansvaret for uddannelse.

CHR svarede hertil, at fokus bør være på, hvordan vi får etableret en model for styring, hvilket de tre punkter vil give.

TS anbefalede, at ITF bestiller et notat om de spørgsmål, som ITF har berørt på flere møder om årsagen til, at nogle projekter falder tidsmæssigt sammen og hvad det er, der styrer, at systemer skal udskiftes osv. Evt. med udgangspunkt i FLØS, ESDH og Person3 som eksempler, som kan synliggøre de mekanismer, som driver projekter.

AWG bemærkede på baggrund af dette, at så bør der også ses på eks. forskellige kontraktlængde således, at udskiftning ikke falder sammen.

CHR bemærker, at et sådant notat ville være et godt udgangspunkt for de videre drøftelser om, hvordan vi sikrer en hensigtsmæssig porteføljestyring og fjøede med hensyn til kommentarerne om uddannelse til, at det er erkendt, at der har manglet uddannelse ift. EDSH og FLØS. Dette og øvrige emner håndteres af projekternes styregrupper.

JFC bemærkede ift. systemansvar, at det måske ikke er en opgave, der lige kan flyttes ud og med hensyn til uddannelse, at såfremt FIT ikke betaler uddannelse, bør det tydeligt fremgå, hvem der så skal finansiere dette.

IKA bemærkede, at der skal aftales nogle retningslinjer for hvad systemejerskab indebærer samt at der for nogle systemer mangler et organ, der er velegnet til denne opgave.

Det aftales, at

- *FIT udarbejder et notat om projekters tidsmæssige tilrettelæggelse og hvilke parametre der har betydning for at systemer skal udskiftes m.m. med henblik på en drøftelse på et kommende møde*
- *problemstillinger ved systemejerskab sættes på dagsorden på et kommende møde*
- *Serviceaftaler og FIT pligter i henhold til samme også gøres til genstand for en kommende drøftelse*

Endelig indstillede ITF at resultataftalen for 2019 kunne indgås som forelagt.

Notat om projekter og systemudskiftning m.m.

Tema om systemejerskab

Tema om serviceaftale og FIT-pligter





7.	<p>Nye og igangværende projekter (til orientering)</p> <p>a) Projekter i ide og analysefase</p> <p>b) Projekter i udviklingsfase</p> <p>c) Projekter i implementeringsfase</p> <p><i>Der var ingen bemærkninger til udsendt status vedr. projekter.</i></p>	
8.	<p>Andre orienteringspunkter</p> <p>Det d.d. udsendte notat om folkekirkens digitale kommunikation beskriver en løsning, der kan opfylde kravet om sikker digital kommunikation i henhold til de krav og den vejledning, som Datatilsynet udsendte i den forgangne uge. Der skelnes nu mellem kryptering under transport og kryptering helt fra afsender til modtager.</p> <p>Der lægges op til at nedsætte en arbejdsgruppe bestående af Præsteforeningen, provster og kordegne, som netop er de grupper, der har kommunikationen med borgere og medlemmer. Arbejdsgruppen vil i henhold til den tidligere nævnte drøftelse med JM have til formål at give eksempler på, hvad 'almindelig' kommunikation kan være.</p> <p>Den tekniske løsning skal være på plads til den 1. januar 2019. Præsteforeningen og Kordegneforeningen har givet tilsagn om bistand, og JFC forventer også, at Provsteforeningen vil deltage.</p> <p>a) DAP, nedsættelse af arbejdsgruppe</p> <p>Arbejdsgruppen er endnu ikke nedsat, invitationer udsendes i kommende uge</p> <p>b) Ajourført informationssikkerhedspolitik</p> <p>TS oplyste, at den fremsendte sikkerhedspolitik er ajourført med hensyn til de referencedokumenter, som politikken henviser til og at der ikke herudover er foretaget andre ændringer end at it-sikkerhedspolitik er erstattet af informationssikkerhedspolitik.</p> <p>Ajourføring er sket i forbindelse med overgangen fra persondatalov til databeskyttelsesforordning ('25. maj')</p> <p>TS lagde op til at politikken nok bør revideres i løbet af 2019</p> <p>c) Rapportering til Digitaliseringsstyrelsen vedr. ISO27001</p> <p>Til seneste møde blev udsendt Kirkeministeriets besvarelse af en ISO 27001 modenhedsmåling foretaget af Digitaliseringsstyrelsen, hvor der på 5 områder vurderedes niveau 3 og på 2 områder niveau 4.</p> <p>D.d. afleveres handleplan for Kirkeministeriets opnåelse af det i staten ønskede modenhedsniveau, som er niveau 4 på alle 7 områder.</p>	<p><i>Igangsætte implementering af løsning</i></p> <p><i>Etablere arbejdsgruppe</i></p> <p><i>Revision i 2019 af informationssikkerhedspolitik</i></p> <p><i>Handlingsplan vedlagt referat</i></p>





	<p>Det ønskede niveau vil være opnået med udgangen af 2019 – et enkelt område strækker sig dog ind i 1. kvartal 2020.</p> <p>d) Databeskyttelseslov, adfærdskodeks for menighedsråd</p> <p>Der er nu afholdt fire møder med Kammeradvokaten, og i den kommende uge afholdes møde med Datatilsynet for drøfte den videre proces med hensyn til DT's godkendelse af kodek samt for at sikre, at arbejdet med adfærdskodeks er på rette spor.</p> <p>Der udarbejdes kodeks for tre områder:</p> <ul style="list-style-type: none"> - løn- og personaleadministration - kirkegårdsforvaltning - sognepleje og kommunikation <p>som skal hjælpe menighedsrådene til at agere rigtigt.</p> <p>CHR fremhævede, at det først med ikrafttræden af databeskyttelseslovgivningen pr. 25. maj 2018 er blevet muligt at udarbejde adfærdskodeks, og at der endnu ikke foreligger nogen eksempler på godkendte adfærdskodeks fra andre organisationer. Folkekirken kan dermed være den første organisation, som tager kodeks i anvendelse.</p>	
<p>9. Eventuelt</p>	<p>TS orienterede om, at der er udsendt bekræftelser på tilmelding til digitaliseringskonferencen; der er tilmeldt 110 deltagere således at der i alt - med ITF og FIT - vil være ca. 130 deltagere.</p>	

Mødet slut kl. 12:30

Næste møde 26. november kl. 14:00 i Kirkeministeriet

